

PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH

Jalan Gajah Mada No. 01 Komplek Kantor Walikota Sungai Penuh

Telpon ☎ 0748 - 323454 Fax ✉ : 0748-323454

SUNGAI PENUH - 37112



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si**

Nip : 19760831 200604 2 011

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **Drs. AHMADI ZUBIR, MM**

Jabatan : Walikota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

WALIKOTA SUNGAI PENUH,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH,**



Drs. AHMADI ZUBIR, MM



NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si

Pemimpin

NIP. 19760831 200604 2 011

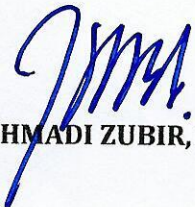
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja BKPSDM	Nilai Evaluasi SAKIP BKPSDM (Nilai Evaluasi SAKIP SKPD dari Inspektorat)	BB
2	Meningkatnya kapasitas dan manajemen aparatur di BKPSDM	Indeks Profesionalitas ASN BKPSDM (IP ASN BKPSDM = (IP ASN BKPSDM Dimensi Kualifikasi + IP ASN BKPSDM Dimensi Kompetensi + IP ASN BKPSDM Dimensi Kinerja + IP ASN BKPSDM Dimensi Disiplin))	Rendah
3	Meningkatnya Kualifikasi, Kompetensi, Kinerja dan Disiplin ASN	Persentase ASN yang memenuhi Syarat Kualifikasi (Jumlah ASN yang memenuhi syarat kualifikasi / Jumlah ASN x 100%)	84.00%
		Persentase ASN yang memenuhi syarat kompetensi (Jumlah ASN yang memenuhi syarat kompetensi / Jumlah ASN x 100%)	89.00%
		Persentase ASN Berkinerja Baik (Jumlah ASN yang mempunyai Capaian Nilai KP bernilai minimal Baik / Jumlah ASN x 100%)	100.00%
		Persentase ASN yang tidak mendapat hukuman pelanggaran disiplin (Jumlah ASN yang tidak terdapat hukuman pelanggaran disiplin / Jumlah ASN x 100%)	95.00%
4	Meningkatnya penerapan Sistem Merit dalam kebijakan Manajemen ASN	Nilai Capaian Penerapan Sistem Merit (8 Aspek) (Total Nilai Capaian Aspek Perencanaan Kebutuhan + Aspek Pengadaan + Aspek Pengembangan Karier + Aspek Promosi dan Mutasi + Aspek Manajemen Kinerja + Aspek Pengajiaan, Penghargaan dan Disiplin + Aspek Perlindungan dan Pelayanan + Aspek Sistem Informasi)	224

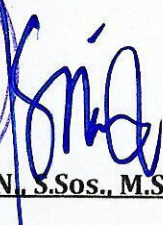
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4

PROGRAM	ANGGARAN
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan	Rp 6,301,015,339
2. Program Kepegawaian Daerah	Rp 1,353,988,540
3. Program Pendidikan dan Pelatihan	Rp 178,139,460
Jumlah Keseluruhan	Rp 7,833,143,339.00

WALIKOTA SUNGAI PENUH,


Drs. AHMADI ZUBIR, MM

Sungai Penuh, Februari 2023
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH,



NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19760831 200604 2 011



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 - 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungaipenuhkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr. DARIYO, S.Pd., M.Kom**

Nip : 19661007 199101 1 001

Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **NINA PASTIAN, S.Sos.,M.Si**

Nip : 19760831 200604 2 011

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,



**KEPALA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

**SEKRETARIS BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19760831 200604 2 011



Dr. DARIYO, S.Pd., M.Kom
Pembina Tingkat I
NIP. 19661007 199101 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIAT BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

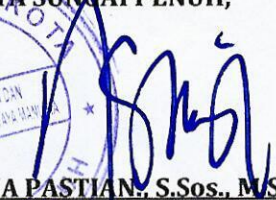
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kelancaran Operasional Perkantoran	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah (Jumlah ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang tersedia / Jumlah target ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah) x 100% Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah (Jumlah Pengadaan, pemeliharaan Barang milik daerah / Jumlah Target Pengadaan, pemeliharaan barang milik daerah) x 100%	100%
2	Meningkatnya Singkronisasi Perencanaan dan Keuangan SKPD	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja (Jumlah Laporan Capaian Kinerja terselesaikan / Jumlah Target laporan Capaian Kinerja) x 100%	100%
3	Meningkatnya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai BKPSDM	Persentase Aparatur BKPSDM yang mengikuti diklat, sosialisasi dan bimtek (Jumlah Aparatur BKPSDM yang mengikuti diklat, sosialisasi dan bimtek /Jumlah ASN BKPSDM) x 100% Persentase Aparatur BKPSDM yang berkinerja baik (Jumlah ASN BKPSDM yang mempunyai Capain SKP bernilai minimal Baik / Jumlah ASN BKPSDM) x100%	100%

PROGRAM	ANGGARAN
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan	Rp 6,301,015,339
Jumlah Keseluruhan	Rp 6,301,015,339

Sungai Penuh, Februari 2023

SEKRETARIS BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,


Dr. DARIYO, S.Pd., M.Kom
Pembina Tingkat I
NIP. 19661007 199101 1 001


**KEPALA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19780831 200604 2 011



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YETTY NURWATI, S.Kom., M.Kom**

Nip : 19750810 200604 2 016

Jabatan : Kabid Pengembangan Aparatur Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si**

Nip : 19760831 200604 2 011

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**



NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si

Pembina

NIP. 19760831 200604 2 011

PIHAK PERTAMA,

**KABID PENGEMBANGAN APARATUR
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**



YETTY NURWATI, S.Kom., M.Kom

Pembina

NIP. 19750810 200604 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
 BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR BADAN KEPEGAWAIAN DAN
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Riwayat pengembangan kompetensi ASN	Persentase Pejabat ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan struktural (Jumlah ASN yang telah mengikuti diklat struktural / Jumlah Total jabatan) x 100%	50.00%
		Persentase ASN yang mengikuti diklat Fungsional (Jumlah ASN dalam jabatan Fungsional yang mendapatkan Pendidikan Fungsional / Jumlah ASN dalam jabatan Fungsional x 100%)	75.00%
		Persentase ASN yang mengikuti diklat Teknis (Jumlah ASN yang mendapatkan pendidikan dan pelatihan teknis / Jumlah ASN x 100%)	75.00%
		Persentase pegawai yang telah memenuhi kompetensi sesuai dengan persyaratan jabatan (Jumlah ASN yang telah memenuhi kompetensi sesuai dengan prasaratan jabatan / Jumlah Pemangku jabatan) x 100%	89.00%
	Meningkatnya jenjang pendidikan formal terakhir ASN	Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal (Jumlah ASN yang mengikuti pendidikan dan Pelatihan Formal / Jumlah Total ASN) x 100%	5,25%
		Rata-rata lama pegawai mendapatkan pendidikan dan pelatihan Jumlah Total jam lama pegawai mendapatkan pendidikan dan pelatihan / Jumlah Total ASN)	20,20 JP

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Pengelolaam Pendidikan Lanjutan ASN	Rp 65,000,000
2. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti dan pilihan bagi jabtan administrasi penyelenggara Urusan Pemerintah Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Rp 53,334,500
3. Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp 31,815,000
4. Penyelenggaraan pengembangan kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, jabtan fungsional, kepemimpinan dan prajabatan	Rp 92,989,960
Jumlah Keseluruhan	Rp 243,139,460

Sungai Penuh, Februari 2023
 KABID PENGEMBANGAN APARATUR
 BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,

YETTY NURWATI, S.Kom, M.Kom
 Pembina
 NIP. 19750810 200604 2 016

KEPALA BKPSDM
 KOTA SUNGAI PENUH,
 NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si
 Pembina
 NIP. 19760831 200604 2 011



PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG PEMBINAAN, PENILAIAN DAN PROMOSI BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YETFERRY, S.Ag**

Nip : 19740619 199303 1 001

Jabatan : JF Analis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **NINA PASTIAN, S.Sos.,M.Si**

Nip : 19760831 200604 2 011

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

KEPALA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,

NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si

Pembina

NIP. 19760831 200604 2 011

PIHAK PERTAMA,

JF ANALIS KEPEGAWAIAN MUDA
KPSDM KOTA SUNGAI PENUH,

YET FERRY, S.Ag

Penata Tingkat I

NIP. 19740619 199303 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BIDANG PEMBINAAN, PENILAIAN DAN PROMOSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksanan ya penanganan kasus-kasus indisipliner PNS dan perceraian PNS	Persentase keberhasilan penanganan kasus-kasus indisipliner dan perceraian PNS 1 Terlaksananya Proses Penanganan Kasus kasus Pelanggaran Disiplin PNS 2 Terlaksananya Inspeksi Mendadak (SIDAK) pada SKPD Lingkup Pemerintah Kota Sungai Penuh 3 Terlaksananya Proses Penerbitan Surat Pernyataan Tidak Pernah dijatuhi Hukuman Disiplin PNS (SPTDHD)	90% 3 hukuman (Hukuman Berat, Sedang dan Ringan) 4 Kali Sidak 400 SPTDHD
2	Terlaksanan ya Pembinaan Disiplin PNS	Persentase keberhasilan Pembinaan Disiplin PNS 1 Terlaksananya Evaluasi dan Monitoring Disiplin PNS 2 Terlaksananya Proses Izin Perceraian PNS sesuai ketentuan (mediasi untuk merukunkan rumah tangga PNS) 3 Terlaksannnya Pengurusan Karis dan Karsu 4 Terlaksananya Fasilitasi Absensi online	95% 4 Dokumen 10 Kasus/Mediasi (Proses Izin Perceraian bagi PNS) 100 Karis dan 100 Karsu 12 Dokumen
3	Terfasilitasin ya Penyusunan Laporan Harta Kekayaan PNS secara elektronik (e-LHKPN)	Persentase pelaporan harta kekayaan pejabat secara elektronik 1 Fasilitasi dan pengendalian LHKPN secara online bagi pejabat yang wajib menyampaikan LHKPN di Lingkungan Pemerintah Kota Sungai Penuh 2 Monitoring dan evaluasi terhadap kepatuhan pejabat yang wajib menyampaikan LHKPN 3 Fasilitasi media pengumuman LHKPN	100% 58 Pejabat 100% 100%

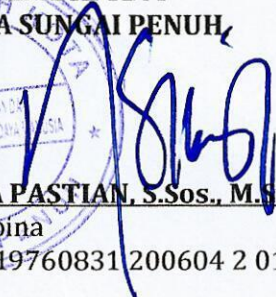
KEGIATAN	ANGGARAN
1 Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Rp 36,866,800
2 Pembinaan Disiplin Pegawai	Rp 77,434,000
Jumlah Keseluruhan	Rp 114,300,800

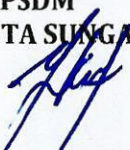
Sungai Penuh, Februari 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,



KEPALA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,

NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si
 Pembina
 NIP. 19760831 200604 2 011





YETFERRY, S.Ag
 Penata Tingkat I
 NIP. 19740619 199303 1 001



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungaipenuh.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIAT SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SEPTRIDENI, S.Kom., M.M.**

Nip : 19810912 201001 2 024

Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **Dr. DARIYO, S.Pd., M.Kom**

Nip : 19661007 199101 1 001

Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**SEKRETARIS BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

Dr. DARIYO, S.Pd., M.Kom
Pembina Tingkat I
NIP. 19661007 199101 1 001

PIHAK PERTAMA,

**KASUBBAG PERENCANAAN
DAN KEUANGAN BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**



SEPTRIDENI, S.Kom., MM
Penata TK. I
NIP. 19810912 201001 2 024



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungaipenuh.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIZA NOVITA, SH**

Nip : 19801122 201101 2 007

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **Dr. DARIYO, S.Pd., M.Kom**

Nip : 19661007 199101 1 001

Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**SEKRETARIS BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

Dr. DARIYO, S.Pd., M.Kom

Pembina Tingkat I

NIP. 19661007 199101 1 001

PIHAK PERTAMA,

**KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**



RIZA NOVITA, SH

Penata TK. I

NIP. 19801122 201101 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya pengelolaan urusan umum SKPD	Persentase Pelaksanaan urusan umum SKPD 1. Terlaksannya Penataan Surat Menyurat 2. Tersedianya fasilitas jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik 3. Terjaga dan terpeliharanya kebersihan kantor 4. Terpeliharanya peralatan kerja kantor 5. Terpenuhinya alat tulis kantor untuk kelancaran administrasi perkantoran 6. Tersedianya barang cetakan dan penggandaan 7. Terpenuhinya kebutuhan komponen alat instalasi listrik 8. Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang 9. Tersedianya makan dan minum kantor 10. Meningkatnya koordinasi secara terpadu, intern maupun ekstern yang terkait 11. Tersedianya jasa pendukung administrasi perkantoran	100% 1000 Surat 4 Rekening 21 jenis 3 macam 43 jenis 4 jenis cetak dan 40.000 lembar penggandaan 17 macam 3 jenis 570 OM 25 kali 13 Orang
2	Meningkatnya pengelolaan urusan Kepegawaian SKPD	Persentase Pelaksanaan urusan Kepegawaian SKPD 1. Terlaksananya Penataan Kearsipan Lingkup BKPSDM 2. Laporan Absensi Pegawai, Tersedianya, SKP, DUK, evaluasi Berjenjang, Laporan GDN, Even Daerah / Hari besar , LHKPN, LHKS, Protokol 3. Terlaksananya Penerapan Pelayanan Kepegawaian secara Terpadu Melalui Satu Pintu 4. Tersedianya Pakaian Dinas dan Pakaian Olahraga Pegawai	100% 1 Dokumen 42 Dokumen 1 Dokumen 155 stel
3	Meningkatnya penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai BKPSDM Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Persentase Pendidikan dan Pelatihan Pegawai BKPSDM berdasarkan tugas dan fungsi 1. Terlaksananya pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang diikuti	100% 25 kali

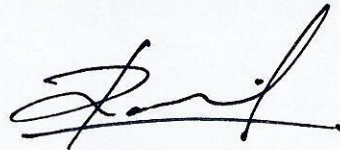
KEGIATAN	ANGGARAN
1. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 185,979,400
2. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 255,196,000
3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 220,050,400
Jumlah Keseluruhan	Rp 661,225,800

**SEKRETARIS BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**



Dr. DARIYO, S.Pd., M.Kom
Pembina TK. I
NIP. 19661007 199101 1 001

Sungai Penuh, Februari 2023
**KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**



RIZA NOVITA, SH
Penata TK. I
NIP. 19801122 201101 2 007



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG PEMBINAAN, PENILAIAN DAN PROMOSI BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARGA SETIAWAN, SE, MM**

Nip : 19800205 201001 1 012

Jabatan : JF Analis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **NINA PASTIAN, S.Sos.,M.Si**

Nip : 19760831 200604 2 011

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si

Pembina

NIP. 19760831 200604 2 011

PIHAK PERTAMA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**

ARGA SETIAWAN, SE, MM

Penata

NIP. 19800205 201001 1 012

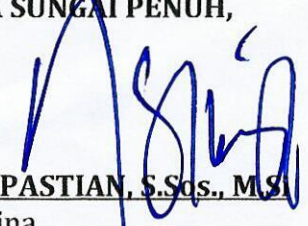


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BIDANG PEMBINAAN, PENILAIAN DAN PROMOSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya Rencana Pembinaan Karier PNS	Persentase keberhasilan Pengangkatan, pemindahan, pemberhentian, PNS dalam jabatan struktural 1. Tersusunnya nominasi PNS yang memenuhi syarat dalam jabatan pimpinan tinggi pratama, administrator dan pengawas 2. Pelaksanaan proses pengangkatan, pemindahan, pemberhentian PNS dalam jabatan pimpinan tinggi pratama, administrator dan pengawas 3. Penyusunan profil PNS dalam rekap jabatan PTP, Administrator, Pengawas dan Fungsional. 4. Pelaksanaan Seleksi Terbuka bagi JPTP 5. Evaluasi Jabatan PTP dan Administrator melalui Quisioner. 6. Terlaksananya Pengangkatan / Penyesuaian / Pemberhentian PNS Kota Sungai Penuh dalam Jabatan Fungsional	95% 3 Dokumen 3 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 150 Orang
2	Terlaksananya pemberian penghargaan PNS	Persentase pemberian Penghargaan kepada nominasi Penerima penghargaan 1 Terlaksananya pemberian penghargaan Satya Lencana Karya Satya atas pengabdian PNS 2 Terlaksananya penilaian PNS teladan	100% 100 Satya Lencana 3 PNSD Teladan

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1 Pengelolaan Promosi ASN	Rp 652,115,800
2 Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	Rp 42,500,000
Jumlah Keseluruhan	Rp 694,615,800

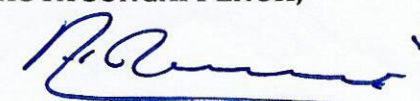
KEPALA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,



NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19760831 200604 2 011

Sungai Penuh, Februari 2023

JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,



ARGA SETIAWAN, SE, MM
Penata
NIP. 19800205 201001 1 012



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERINOTO, SE**

Nip : 19900223 201503 1 005

Jabatan : JF Analis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **NINA PASTIAN, S.Sos.,M.Si**

Nip : 19760831 200604 2 011

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

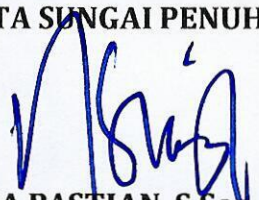
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**


NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19760831 200604 2 011

PIHAK PERTAMA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**


HERINOTO, SE
Penata
NIP. 19900223 201503 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN
INFORMASI SUB BIDANG KEPANGKATAN DAN MUTASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pengelolaan arsip kepegawaian secara elektronik/digital	Persentase arsip kepegawaian yang berhasil di tata secara elektronik/ digital 1 Terlaksananya Pengelolaan Arsip Kepegawaian Dalam Bentuk Elektronik/ Digital 2 Terlaksananya scanning arsip kepegawaian 3 Terlaksananya pengkodean arsip kepegawaian	95.00% 3100 Dokumen Pegawai 3100 Dokumen Pegawai 3100 Dokumen Pegawai
2	Terlaksananya Penyusunan dan Pendataan Kepegawaian/ Update Data yang Berbasis SAPK	Persentase data kepegawaian yang berhasil di update Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian 1 Terlaksananya peremajaan data kepegawaian yang tidak sinkron dengan SAPK BKN 2 Terlaksananya penyusunan laporan triwulan data kepegawaian 3 Menyusun Daftar urut kepangkatan (DUK) Pegawai Negeri Sipil 4 Menyusun Laporan Data Kepegawaian	1 Dokumen 3100 Dokumen Pegawai 4 Laporan 2 Dokumen 4 Dokumen

SUB KEGIATAN

ANGGARAN

1	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp	50,312,700
2	Pengelolaan Data Kepegawaian	Rp	30,860,660
Jumlah Keseluruhan		Rp	81,173,360

Sungai Penuh, Februari 2023

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH**

NINA PASTIAN, S.Sos, MSi
Pembina
NIP. 19760831 200604 2 011

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

HERINOTO, SE
Penata
NIP. 19900223 201503 1 005



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI SUB BIDANG
PENGADAAN DAN PEMBERHENTIAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEVIN TRISNA DEWI, S.Psi, MM**
Nip : 19840119 201402 2 002
Jabatan : JF Analis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **NINA PASTIAN, S.Sos.,M.Si**
Nip : 19760831 200604 2 011
Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19760831 200604 2 011

PIHAK PERTAMA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**

DEVIN TRISNA DEWI, S.Psi, MM
Penata
NIP. 19840119 201402 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

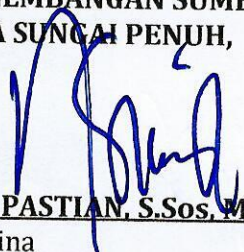
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Penyelesaian layanan administrasi pensiun PNS secara Otomatis	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian 1. Terbitnya SK Pensiun PNS Secara Otomatis, SK Pensiun APS, SK Pensiun Janda/Duda dan SK Pensiun BUP Golongan IV/c Ke atas 2. Fasilitasi Pensiun PNS karena alasan lainnya 3. Terbitnya kartu taspen PNS 4. Menyiapkan Proses Pengusulan berkas Pensiun Pegawai Negeri Sipil Kota Sungai Penuh ke BKN Pusat dan BKN regional Palembang 5. Memproses/Mengendalikan Data Perorangan Calon Pensiun Pegawai Negeri Sipil pada Sistem Aplikasi Pelayanan Kepegawaian (SAPK) 6. Memproses Penetapan SK Pensiun Pegawai Negeri Sipil	1 Dokumen 150 SK 1 Dokumen 25 Orang 12 Dokumen 150 SK 150 SK
	Terlaksananya rekrutmen CPNS dan PPPK sesuai dengan analisis kebutuhan pegawai	Jumlah dokumen kegiatan koordinasi dan fasilitasi Pengadaan CPNS dan PPPK 1. Terasilitasinya pengadaan CPNS dan PPPK 2. Tersusunnya rencana kebutuhan pengadaan PNS dan PPPK	2 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen

SUB KEGIATAN

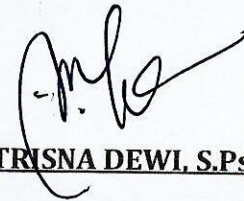
ANGGARAN

1. Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Rp	130,350,600
2. Pengadaan, Pemberhentian dan Infoemasi Kepegawaian ASN	Rp	50,073,900
Jumlah Keseluruhan	Rp	180,424,500

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH,


NINA PASTIAN, S.Sos, M.Si
Pembina
NIP. 19760831 200604 2 011

Sungai Penuh, Februari 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,


DEVIN TRISNA DEWL S.Psi, MM
Penata
NIP. 19840119 201402 2 002



PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAFALDI PUTRA, SE, MM**

Nip : 19840402 201408 1 001

Jabatan : JF Analis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **NINA PASTIAN, S.Sos.,M.Si**

Nip : 19760831 200604 2 011

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

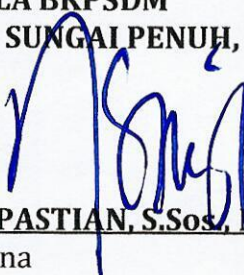
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2022

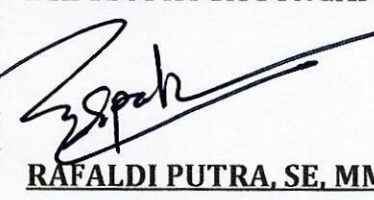
PIHAK KEDUA,

KEPALA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,


NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19760831 200604 2 011

PIHAK PERTAMA,

JF ANALIS KEPEGAWAIAN MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,


RAFALDI PUTRA, SE, MM
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19840402 201408 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN
INFORMASI SUB BIDANG KEPANGKATAN DAN MUTASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya mutasi PNS berdasarkan analisis jabatan dan analisis beban kerja	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah 1. Melaksanakan dan Menyiapkan administrasi penerbitan surat pengantar dan nota usul pegawai negeri sipil pindah masuk kelingkungan pemerintah kota sungai penuh di aplikasi E-Mutasi SAPK BKN 2. Melakukan Kegiatan Seleksi Mutasi Masuk PNS Ke Lingkup Pemerintah Kota Sungai Penuh 3. Menyiapkan administrasi proses penerbitan SK Rekomendasi Melepas pegawai negeri sipil pindah keluar Pemerintah Kota sungai penuh 4. Menyiapkan administrasi proses penerbitan SK Rekomendasi Menerima pegawai negeri sipil masuk Pemerintah Kota sungai penuh 5. Menyiapkan laporan penetapan formasi mutasi PNS 6. Meyiapkan laporan SK penempatan mutasi PNS di Lingkup Pemerintah Kota Sungai Penuh	95% 300 org 1 Laporan 2 laporan 2 laporan 4 laporan 1 laporan
2	Terlaksananya Penataan sistem administrasi kenaikan pangkat otomatis PNS	Persentase SK Kenaikan Pangkat PNS yang berhasil diterbitkan 1. Memproses dan Memverifikasi berkas usulan kenaikan pangkat pegawai negeri sipil Berbasis Aplikasi SAPK 2. Memfasilitasi berkas usulan perubahan status pendidikan ASN 3. Memproses dan memverifikasi SK kenaikan Gaji Berkala Otomatis pegawai negeri sipil pemerintah kota sungai penuh sesuai dengan ketentuan yang berlaku	95% 800 org 20 org 1400 org
3	Meningkatnya pelayanan kepegawaian melalui loket pelayanan satu pintu	Persentase layanan kepegawaian melalui satu pintu 1 Terlaksananya Pelayanan Kepegawaian melalui satu pintu	95% 18 Layanan

SUB KEGIATAN

- 1 Pengelolaan Mutasi ASN
2 Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN

ANGGARAN

Rp 48,884,600
Rp 64,935,600

Jumlah Keseluruhan

Rp 113,820,200

Sungai Penuh, Februari 2023

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH,**

NINA PASTIAN, S.Sos, M.Si
Pembina
NIP. 19760831 200604 2 011

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

RAFALDI PUTRA, SE, MM
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19840402 201408 1 001



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungaipenuh.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JABATAN FUNSIONAL TERTENTU ANALIS SDM APARATUR AHLI MUDA BADAN
KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KAMPET, S.Sos**

Nip : 19830110 201101 1 005

Jabatan : JFT Analis SDM Aparatur Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **NINA PASTIAN, S.Sos, M.Si**

Nip : 19760831 200604 2 011

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si

Penata Tingkat I

NIP. 19760831 200604 2 011

PIHAK PERTAMA,

**JFT ANALIS SDM APARATUR AHLI
MUDA BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH**

KAMPET, S.Sos., MM

Penata

NIP. 19830110 201101 1 005



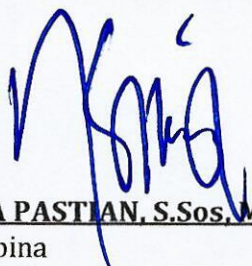
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JABATAN FUNSIONAL TERTENTU ANALIS SDM APARATUR
BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI SUB BIDANG
PENGADAAN DAN PEMBERHENTIAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyusun Formasi Kebutuhan ASN	Persentase Analisis Data Perencanaan Sumber Daya Aparatur yang dilakukan dengan baik 1. Menyusun formasi kebutuhan ASN 2. Melaksanakan entry Usulan Formasi Pengadaan CPNS dan PPPK 3. Membantu menyusun kebutuhan Anjab dan ABK Pegawai 4. Membantu tugas-tugas lainnya dari atasan	95.00% 2 Dokumen 2 Dokumen 1 Laporan 1 Dokumen

SUB KEGIATAN

- Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian

**KEPALA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**



NINA PASTIAN, S.Sos., M.Si
Pembina
NIP. 19760831 200604 2 011

Sungai Penuh, Februari 2023

**JFT ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA
APARATUR BKPSDM KOTA SUNGAI
PENUH,**



KAMPET, S.Sos., MM
Penata
NIP. 19830110 201101 1 005



PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NUSYIRWAN, S.Pd, M.Si**

Nip : 19791028 200802 1 001

Jabatan : JF Analis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **YETTY NURWATI, S.Kom., M.Kom**

Nip : 19750810 200604 2 016

Jabatan : Kabid Pengembangan Aparatur Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**KABID PENGEMBANGAN APARATUR
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**

YETTY NURWATI, S.Kom., M.Kom

Pembina

NIP. 19750810 200604 2 016

PIHAK PERTAMA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**



NUSYIRWAN, S.Pd, M.Si

Pembina

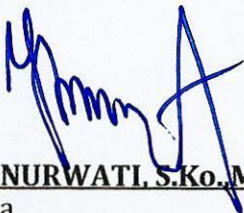
NIP. 19791028 200802 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

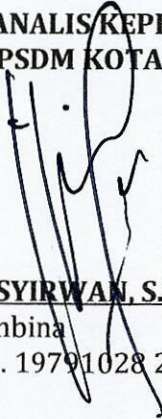
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pelaksanaan Ujian Dinas Kenaikan Pangkat dan Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah	Jumlah PNS yang memiliki STPPL lulus ujian dinas 1. Terlaksananya Ujian Dinas Kenaikan Pangkat dan Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah 2. Terbitnya sertifikat kelulusan Ujian Dinas Kenaikan Pangkat dan Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah	50 Orang 50 Orang 50 Sertifikat

KEGIATAN	ANGGARAN
1 Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp 31,815,000
Jumlah Keseluruhan	Rp 31,815,000

KABID PENGEMBANGAN APARATUR
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,


YETTY NURWATI, S.Ko., M.Kom
Pembina
NIP. 19750810 200604 2 016

Sungai Penuh, Februari 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,


NUSYIRWAN, S.Pd, M.Si
Pembina
NIP. 19791028 200802 1 001



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http/www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungaipenuh.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ETRA, S.Kom., MM**

Nip : 19770204 200502 1 002

Jabatan : JF Analis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **YETTY NURWATI, S.Kom., M.Kom**

Nip : 19750810 200604 2 016

Jabatan : Kabid Pengembangan Aparatur Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**KABID PENGEMBANGAN APARATUR
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH**

YETTY NURWATI, S.Kom., M.Kom

Pembina

NIP. 19750810 200604 2 016

PIHAK PERTAMA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**



ETRA, S.Kom., MM

Pembina

NIP. 19770204 200502 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pemberian Tugas Belajar dan Izin Belajar bagi PNS	Persentase PNS mengikuti tugas belajar dan izin belajar 1 Terlaksananya rapat tim seleksi penentuan jurusan pemberian tugas belajar 2 Terlaksananya Pemberian Izin Belajar 3 Terlaksananya Pemberian Tugas Belajar S2 dan pemberian Beasiswa Tugas Belajar S2 4 Terlaksananya perubahan status pendidikan PNS	5.00% 1 Dokumen 50 Orang 1 Orang S2 50 Orang
2	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan struktural bagi PNS	Persentase PNS yang memiliki sertifikat diklat kepemimpinan 1 Terlaksananya Fasilitasi Diklat PIM II 2 Terlaksananya Fasilitasi Diklat PIM III 3 Terlaksananya Fasilitasi Diklat PIM IV 4 Fasilitasi diklat struktural lainnya 5 Fasilitasi peserta diklat angka kredit 6 Fasilitasi diklat pembentukan Jabatan Fungsional 7 Fasilitasi Penjenjangan Jabatan Fungsional	50% 2 Orang 36 Orang 34 Orang 2 Orang 1 Angkatan 40 Orang 40 Orang

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1 Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Rp 80,600,000
2 Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, jabatan Pimpinan Tinggi, jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan	Rp 102,989,960
Jumlah Keseluruhan	Rp 183,589,960

KABID PENGEMBANGAN APARATUR
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,

YETTY NURWATI, S.Ko., M.Kom
 Pembina
 NIP. 19750810 200604 2 016

Sungai Penuh, Februari 2023

JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,

ETRA, S.Kom, MM
 Pembina
 NIP. 19770204 200502 1 002



PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungaipenuhkota.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUSNETI, S.Pd, MM**

Nip : 19800608 201101 2 003

Jabatan : JF Analis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **YETTY NURWATI, S.Kom., M.Kom**

Nip : 19750810 200604 2 016

Jabatan : Kabid Pengembangan Aparatur Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**KABID PENGEMBANGAN APARATUR
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**

YETTY NURWATI, S.Kom., M.Kom

Pembina

NIP. 19750810 200604 2 016

PIHAK PERTAMA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**



SUSNETI, S.Pd., MM

Penata Muda Tingkat I

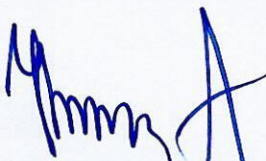
NIP. 19800608 201101 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan fungsional bagi PNS	Persentase PNS fungsional yang memiliki sertifikat diklat fungsional 1 Merancang program dan kegiatan sebagai pedoman pelaksanaan tugas berdasarkan ketentuan dan peraturan agar terwujud pengelolaan pelayanan administrasi umum yang tepat sasaran 2 Menyusun daftar kebutuhan diklat teknis fungsional 3 Menginventarisir data calon peserta dan mengusulkan peserta diklat teknis fungsional 4 Mengkoordinasikan kerjasama dalam pelaksanaan diklat 5 Memfasilitasi PNS yang mengikuti Diklat Pembentukan JFT ke Instansi Pembina Masing masing 6 Terlaksananya Fasilitas Kegiatan Uji Kompetensi ASN Lingkup Pemerintah Kota Sungai Penuh 7 Memfasilitasi PNS yang mengikuti Diklat Penjurusan JFT ke Instansi Pembina Masing masing 8 Menyiapkan bahan pelaksanaan Workshop Analisis Kebutuhan Pengembangan Kompetensi ASN 9 Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kebijakan pengembangan aparatur di bidang diklat teknis fungsional dan 10 Fasilitas Penerbitan Rekomendasi Diklat bagi Aparatur Lingkup Pemerintah Kota Sungai Penuh 11 Tersusunnya Regulasi tentang Pedoman Umum Penyelenggaraan Pendidikan Dan Pelatihan Pegawai Negeri Sipil 12 Terlaksananya pembekalan/pelatihan bagi PNS yang memasuki purna tugas	75.00% 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 20 Orang 50 Orang 50 Orang 40 Orang 1 Dokumen 39 SKPD 1 Dokumen 30 Peserta

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1 Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti dan Rp pilihan bagi jabtan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	53,334,500
Jumlah Keseluruhan	Rp 53,334,500

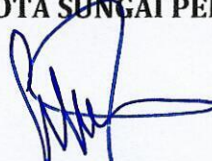
**KABID PENGEMBANGAN APARATUR
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**



YETTY NURWATI, S.Ko., M.Kom
Pembina
NIP. 19750810 200604 2 016

Sungai Penuh, Februari 2023

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**



SUSNETI, S.Pd, MM
Penata Muda TK. I
NIP. 19800608 201101 2 003



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungaipenuh.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS PERENCANA, EVALUASI DAN PERENCANAAN BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NELLY FEBRINA, S.AP**

Nip : 19780208 200801 2 007

Jabatan : Analis Perencana, Evaluasi dan Perencanaan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **SEPTRIDENI, S.Kom., M.M.**

Nip : 19810912 201001 2 024

Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**KASUBBAG PERENCANAAN
DAN KEUANGAN BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

SEPTRIDENI, S.Kom., M.M

Penata Tingkat I

NIP. 19860518 201101 1 004



PIHAK PERTAMA,

**ANALIS PERENCANA, EVALUASI DAN
PELAPORAN BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

NELLY FEBRINA, S.AP

Penata Muda

NIP. 19780208 200801 2 007

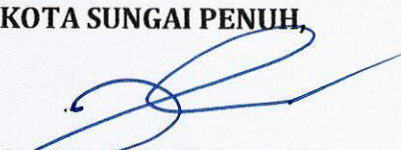
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS PERENCANA, EVALUASI DAN PELAPORAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan Administrasi Pembendaharaan SKPD	Persentase Administrasi Pembendaharaan SKPD yang terselesaikan dengan baik 1. Menyiapkan Kelengkapan Permintaan Uang Persediaan (UP) 2. Menyiapkan Dokumen untuk Pembayaran Gaji dan Tunjangan Pegawai BKPSDM Kota Sungai Penuh 3. Menyiapkan dan Menyampaikan SPP dan SPM UP, GU, LS dan TU Beserta Kelengkapannya 4. Membayar GU, TU ke PPTK 5. Menyiapkan Bahan untuk Pembuatan Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan 6. Menyiapkan Bahan untuk Pembuatan Laporan Keuangan Semesteran dan Akhir Tahun 7. Menyiapkan dan Mengarsipkan Surat Pertanggungjawaban (SPJ) atas Pelaksanaan Keuangan BKPSDM Kota Sungai Penuh	100% 1 Dokumen 24 Dokumen 18 Dokumen 18 Dokumen 12 Dokumen 2 Dokumen 18 Dokumen

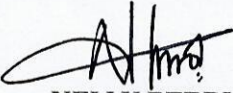
SUB KEGIATAN

1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
2. Penyediaan Administrasi Pelaksana Tugas ASN
3. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pangujian/Verifikasi Keuangan SKPD
4. Koordinasi dan Penyusunam Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
5. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan

**KASUBBAG PERENCANAAN
DAN KEUANGAN BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**


SEPTRIDENI, S.Kom, MM
Penata TK.I
NIP. 19810912 201001 2 024

Sungai Penuh, Februari 2023
**ANALIS PERENCANA, EVALUASI DAN
PELAPORAN BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**


NELLY PEBRINA, S.AP
Penata Muda
NIP. 19780208 200801 2 007



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungaipenuhkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JF PRANATA KOMPUTER TERAMPIL BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DELA RESFAMI, A.Md. Kom**

Nip : 19950124 201903 2 003

Jabatan : JF Pranata Komputer Terampil Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **SEPTRIDENI, S.Kom.,M.M.**

Nip : 19810912 201001 2 024

Jabatan : Kasubbag Keuangan dan Perencanaan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**KASUBBAG KEUANGAN DAN
PERENCANAAN BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

SEPTRIDENI, S.Kom., M.M.

Penata Tingkat I

NIP. 19810912 201001 2 024

PIHAK PERTAMA,

**JF PRANATA KOMPUTER TERAMPIL
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**

DELA RESFAMI, A.Md. Kom

PenGATUR

NIP. 19741204 201101 1 001



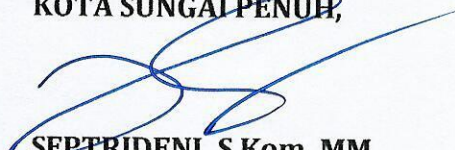
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JF PRANATA KOMPUTER TERAMPIL
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengumpulkan data Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan SKPD	Persentase Data yang dikumpulkan dalam penyusunan analisis perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan SKP 1. Mengetik Dokumen e-SAKIP BKPSDM Kota Sungai Penuh 2. Mengumpulkan data penyusunan LKPJ SKPD 3. Membantu Pengelolaan Website SKPD 4. Mengumpulkan data survey kepuasan masyarakat (SKM) 5. Mengumpulkan data penyusunan dokumen perencanaan dan SOP kegiatan	100% 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen

SUB KEGIATAN

1. Penyusunan Dokumen Perencanaan RKA-SKPD
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja
3. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

**KASUBBAG PERENCANAAN
DAN KEUANGAN BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**


SEPTRIDENI, S.Kom. MM

Penata TK.I

NIP. 19810912 201001 2 024

Sungai Penuh, Februari 2023
**JF PRANATA KOMPUTER TERAMPIL
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**

DELA RESFAMI PUTRI, A.Md.Kom

Pengatur

NIP. 19950124 201903 2 003



PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 - 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungaipenuh.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ADDRIAN ROLYES, S.AP**

Nip : 19790811 200801 1 013

Jabatan : JFT Analis Sumber Daya Aparatur Ahli Pertama Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **RIZA NOVITA, SH**

Nip : 19840402 201408 1 001

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,

RIZA NOVITA, SH

Penata Tingkat I

NIP. 19801112 201101 2 007

PIHAK PERTAMA,

JFT ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI
MUDA BKPSDM KOTA SUNGAI
PENUH,

ADDRIAN ROLYES, S.AP., MM

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19790811 200801 1 013



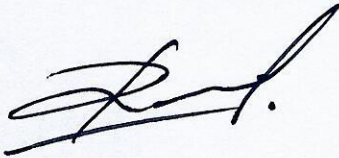
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA PELAKSANA SUB BAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menganalisa Data dan Informasi Urusan Umum SKPD	Persentase Data dan Informasi Urusan Umum SKPD yang telah di analisa 1 Mengetik dokumen Penyusunan Pakta Integritas Lingkup BKPSDM Kota Sungai Penuh 2 Mengumpulkan data Penyusunan Data base Indikator Kepegawaian 3 Mengkoreksi dan mengecek berkas SKP pegawai BKPSDM 4 Menganalisa bahan penyampaian Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKSN) 5 Menganalisa data pendidikan dan pelatihan teknis bagi aparatur 6 Menganalisa data survey kepuasan masyarakat (SKM)	100% 1 Dokumen 1 Dokumen 40 berkas 16 Laporan 15 berkas 1 Dokumen

SUB KEGIATAN

1. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,



RIZA NOVITA, SH
Penata TK. I
NIP. 19801122 201101 2 007

Sungai Penuh, Februari 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,

ADDRIAN ROLYES, S.AP, MM
Penata
NIP. 19790811 200801 2 013



PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungaipenuh.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS DATA DAN INFORMASI BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ELVANDI, SE**

Nip : 19740422 200701 1 004

Jabatan : Analis Data dan Informasi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **RIZA NOVITA, SH**

Nip : 19801112 201101 2 007

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

RIZA NOVITA, SH

Penata Tingkat I

NIP. 19801112 201101 2 007

PIHAK PERTAMA,

**ANALIS DATA DAN INFORMASI
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**

ELVANDI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19740422 200701 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS DATA DAN INFORMASI SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengumpulkan Data dan Informasi Urusan Umum SKPD	Persentase Data dan Informasi Urusan Umum SKPD yang tersedia 1 Menyiapkan Administrasi Surat Menyurat 2 Menyiapkan Administrasi fasilitas jasa komunikasi, 3 Menyiapkan Administrasi kebersihan kantor 4 Mengumpulkan data perbaikan peralatan kerja kantor 5 Mengumpulkan data kebutuhan alat tulis kantor 6 Mengumpulkan data kebutuhan barang cetakan dan penggandaan 7 Mengumpulkan data kebutuhan komponen alat instalasi listrik 8 Mengumpulkan data Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan 10 Menyiapkan administrasi makan dan minum kantor 11 Menyiapkan administrasi pembayaran jasa pendukung administrasi perkantoran	100% 1000 Surat 4 Rekening 21 jenis 3 macam 43 jenis 4 jenis cetak dan 40.000 lembar 17 macam 3 Jenis 570 OM 13 Orang
	Terlaksananya Pemeliharaan sarana dan prasarana layanan	Jumlah pemeliharaan sarana dan prasarana layanan 1 Mencatat dan menjumlah jenis dan nama data laporan kedalam media tertentu. 2 membuat daftar Inventaris menurut jenis merek tahun pemuatan, pembelian,dan nomor kode 3 Membuat susunan Nomor dan Kode Inventaris 4 Mendokumentasikan Surat dan dokumen terkait pengelolaan sarana dan prasarana kantor, meliputi: a. Daftar Investaris Barang b. Kartu Kendali c. Laporan Triwulan, semester dan Tahunan 5 Menyampaikan laporan pertanggung jawaban atas barang inventaris kepada pejabat yang berwenang 6 Melaksanakan evaluasi secara berkala terhadap kegiatan pengelolaan sarana dan prasarana kantor 7 Menyiapkan data untuk bahan Rekonsiliasi BMD Semesteran dan akhir tahun	100% 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 3 Dokumen 1 Dokumen 4 Dokumen 2 Dokumen

SUB KEGIATAN

1. Administrasi Perangkat Daerah
2. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
3. Penyediaan Jasa Komunikais, Sumber Daya Air dan Listrik
4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Peraturan Perundang-undangan

**KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

[Signature]

RIZÁ NOVITA, SH

Penata TK. I

NIP. 19801122 201101 2 007

Sungai Penuh, Februari 2023

**ANALIS DATA DAN INFORMASI BKPSDM
KOTA, SUNGAI PENUH,**

82.

ELVANDI, SE

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19740422 200701 1 004



PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungaipenuhkota.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI PERTAMA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NOPERI MARIA, S.PdI., M.M.**

Nip : 19861113 201503 2 001

Jabatan : JF Analis Kepegawaian Ahli Pertama Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **RIZA NOVITA, SH**

Nip : 19801112 201101 2 007

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

RIZA NOVITA, SH

Penata Tingkat I

NIP. 19801112 201101 2 007

PIHAK PERTAMA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI
PERTAMA BKPSDM KOTA SUNGAI
PENUH,**

NOPERI MARIA, S.Pd

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19861113 201503 2 001



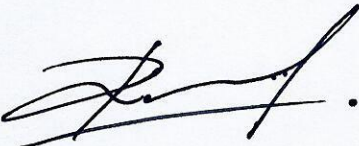
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI PERTAMA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan bahan pengadministrasian Kepegawaian SKPD	Persentase pengadministrasian kepegawaian yang telaksana dengan baik 1 Menyiapkan absen elektronik 2 Merekap daftar hadir pegawai 3 Mencetak rekapitulasi kehadiran pegawai 4 Mengumpulkan data rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah 5 Menyiapkan penerapan pelayanan satu pintu 6 Mendokumentasikan data SKP pegawai BKPSDM 7 Menyediakan pakaian dinas harian ASN beserta perlengkapannya 8 Mengolah data kesejahteraan pegawai berupa bahan pengajuan pencairan Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP) 9 Menyiapkan data pendidikan dan pelatihan teknis bagi aparatur 10 Mengumpulkan bahan penyampaian Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKSN)	100% 12 Bulan 12 Data 12 Berkas 25 berkas 12 Dokumen 40 Berkas 90 Stel 13 Data 15 Orang 16 Laporan

SUB KEGIATAN

1. Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
2. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
3. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

**KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**



RIZA NOVITA, SH
Penata TK. I
NIP. 19801122 201101 2 007

Sungai Penuh, Februari 2023
**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI
PERTAMA BKPSDM KOTA SUNGAI
PENUH,**



NOPERI MARIA, S.Pd.I, MM
Penata Muda TK. I
NIP. 19861113 201503 2 003



PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungaipenuhkota.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JABATAN FUNSIONAL TERTENTU PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD ISRA, ST**

Nip : 19840415 201903 1 003

Jabatan : JF Pranata Komputer Ahli Pertama Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **ARGA SETIAWAN, SE, MM**

Nip : 19800205 201001 1 012

Jabatan : JF Analisis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

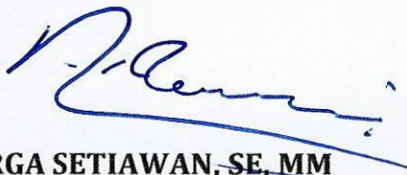
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,


ARGA SETIAWAN, SE, MM

Penata

NIP. 19800205 201001 1 012

PIHAK PERTAMA,

JFT PRANATA KOMPUTER AHLI
PERTAMA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH



MUHAMMAD ISRA, ST

Penata Muda

NIP. 19840415 201903 1 003

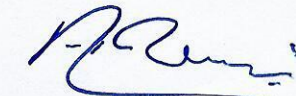
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JFT PRANATA KOMPUTER PERTAMA
BIDANG PEMBINAAN, PENILAIAN DAN PROMOSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Membantu Menganalisis Pengembangan Jabatan	Persentase Dokumen Analisa pengembangan Jabatan yang diselesaikan dengan baik 1 Menyiapkan penyusunan data pembinaan karir PNS dalam Jabatan Pimpinan Tinggi, Administrasi, Pengawas, Pelaksana dan Jabatan Fungsional Tertentu 2 Mengumpulkan Bahan Data Usulan Peserta Seleksi Terbuka JPTP 3 Menyiapkan Kegiatan Evaluasi terhadap Penerbitan Surat Keputusan Pengangkatan PNS dalam Jabatan Pelaksana Persentase Dokumen Pemberian Penghargaan PNS yang diselesaikan dengan baik 1 Mengolah Data Usulan Pemberian Penghargaan Bagi PNS Teladan 2023 2 Mengolah Data Usulan Pemberian Tanda Kehormatan Satyalancana Karyasatya kepada PNS Tahun 2022 3 Menelaah Spesifikasi Teknis Komponen Sistem Komputer 4 Melakukan Instalasi dan atau Meningkatkan (Upgrade) Sistem Komputer 5 Melaksanakan Duplikasi Database 6 Melaksanakan Perpindahan Dari Perangkat Lunak Database yang Lama ke yang Baru 7 Melakukan Ujicoba Sistem Komputer	95% 12 Laporan 1 Laporan 12 Laporan 95% 1 Laporan 100 Orang 30 Laporan 30 Laporan 12 Laporan 12 Laporan 20 Laporan

SUB KEGIATAN

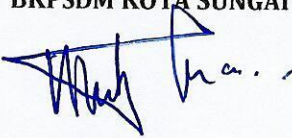
1 Pengelolaan Promosi ASN

JF ANALIS KEPEGAWIAAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,



ARGA SETIAWAN, SE, MM
Penata
NIP. 19800205 201001 1 012

Sungai Penuh, Februari 2023
JFT PRANATA KOMPUTER PERTAMA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,



MUHAMMAD ISRA, ST., M.Kom
Penata Muda
NIP. 19840415 201903 1 003



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungaipenuh.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA BIDANG PEMBINAAN, PENIALAIAN DAN
PROMOSI BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERMAWAN SUSANTO, SH**

Nip : 19800514 201402 1 001

Jabatan : JF Analisis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **YETFERRY, S.Ag**

Nip : 19740619 199303 1 001

Jabatan : JF Analisis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**


YETFERRY, S.Ag

Penata Tingkat I
NIP. 19740619 199303 1 001

PIHAK PERTAMA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**



HERMAWAN SUSANTO, SH

Penata
NIP. 19800514 201402 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BIDANG PEMBINAAN, PENILAIAN DAN PROMOSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Membantu mediasi perceraian dan penanganan kasus PNS	Jumlah PNS yang dimediasi perceraian dan jumlah kasus PNS yang ditangani 1. Menerima dan mengumpulkan bahan PNS yang mengajukan kasus perceraian 2. Membantu mediasi perceraian PNS Lingkup Pemerintah Kota Sungai Penuh 3. Membantu membuat laporan hasil mediasi perceraian dan penanganan kasus PNS 4. Membantu pelaksanaan Proses Penanganan Kasus kasus Pelanggaran Disiplin PNS 5. Membantu pelaksanaan Inspeksi Mendadak (SIDAK) pada SKPD Lingkup Pemerintah Kota 6. Membuat Surat Pernyataan Tidak Pernah dijatuhi Hukuman Disiplin PNS (SPTDHD)	4 Mediasi dan 3 Kasus 10 Kasus 10 Kasus 2 Laporan 3 Laporan 4 Laporan 400 SPTDHD

SUB KEGIATAN

- 1 Pengelolah Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN

Sungai Penuh, Februari 2023

JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,



YETFERRY. S.Ag
Penata Tingkat I
NIP. 19740619 199303 1 001

JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,



HERMAWAN SUSANTO. SH., MM
Penata
NIP. 19800514 201402 1 001



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 - 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungaipenuhkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JABATAN FUNSIONAL TERTENTU PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FALKA HILZA, S.Kom**

Nip : 19920521 201503 1 002

Jabatan : JFT Pranata Komputer Pertama Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **YETFERRY, S.Ag**

Nip : 19740619 199303 1 001

Jabatan : JF Analisis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan SUMBER Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**

YETFERRY, S.Ag
Pembina Tingkat I
NIP. 19740619 199303 1 001

Sungai Penuh, Februari 2023
PIHAK PERTAMA,

**JFT PRANATA KOMPUTER AHLI
PERTAMA BKPSDM KOTA SUNGAI
PENUH,**



FALKA HILZA, S.Kom
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19920521 201503 1 002

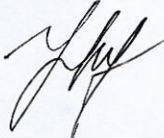
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JFT PRANATA KOMPUTER PERTAMA
BIDANG PEMBINAAN, PENILAIAN DAN PROMOSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan Dokumen Analisis Penegakan Integritas dan Disiplin Sumber Daya Aparatur	Persentase Dokumen Analisis Penegakan Integritas dan Disiplin Sumber Daya Aparatur 1 Mengetik dan menyusun bahan administrasi pemeriksaan dan laporan Proses Penanganan Kasus-Kasus Pelanggaran Disiplin PNS Tingkat Sedang dan Berat sesuai ketentuan PP Nomor 94 Tahun 2021 2 Mengentri data Wajib LHKPN dan Menyusun administrasi laporan Fasilitasi Penyampaian LHKPN melalui Aplikasi e-LHKPN 3 Mengetik dan menyusun bahan administrasi dan laporan Pelaksanaan Inspeksi Mendadak 4 Mengetik surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/berat 5 Mengetik dan menyusun bahan administrasi Monitoring dan Evaluasi kehadiran para tamu dan undangan pada rangkaian acara Peringatan HUT RI dan HUT Kota Sungai Penuh	90% 3 Dokumen 58 pejabat 4 Dokumen 400 Dokumen 2 Dokumen

SUB KEGIATAN

- 1 Pengelolah Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN

JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,



YETFERRY, S.Ag
Penata Tingkat I
NIP. 19740619 199303 1 001

Sungai Penuh, Februari 2023

JFT PRANATA KOMPUTER PERTAMA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,



FALKA HILZA, S.Kom
Penata Muda TK. I
NIP. 19920524 201503 1 002



PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

**JF ASESOR SDM APARATUR AHLI PERTAMA BIDANG PEMBINAAN, PENILAIAN DAN
PROMOSI BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NINING SARI NINGSIH, SH**

Nip : 1987418 201503 2 003

Jabatan : JF Asesor SDM Aparatur Ahli Pertama Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **ESPINOZA, SE**

Nip : 19910815 201503 1 005

Jabatan : JF Analisis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

ESPINOZA, SE

Penata

NIP. 19910815 201503 1 005

PIHAK PERTAMA,

**JF ASESOR SDM APARATUR AHLI
PERTAMA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**



NINING SARI NINGSIH, SH

Penata Muda Tingkat I

NIP. 1987418 201503 2 003

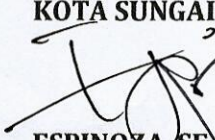
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JF ASESOR SDM APARATUR AHLI PERTAMA
BIDANG PEMBINAAN, PENILAIAN DAN PROMOSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan Dokumen Analisis Kinerja Aparatur	Persentase Dokumen Penyusunan Laporan Analisis Kinerja Aparatur yang diselesaikan dengan baik 1. Menerima dan Mengumpulkan bahan cuti PNS Lingkup Kota Sungai Penuh 2. Membantu Mengidentifikasi bahan cuti sesuai dengan prosedur yang berlaku 3. Mengetik Surat Cuti 4. Membantu Mengagenda dan mengarsipkan cuti PNS 5. Menerima dan Mengumpulkan bahan izin keluar daerah bagi PNS Lingkup Kota Sungai Penuh 6. Membantu Membuat Laporan Cuti Secara berkala 7. Memverifikasi SKP Bulanan PNS untuk Penilaian kinerja dan penghitungan TPP 8. Membantu mengumpulkan SKP awal tahun dan PPK akhir tahun 9. Mengetik Surat keluar Kasubbid Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	100% 300 Dokumen 300 Dokumen 300 Dokumen 300 Dokumen 50 Dokumen 12 Dokumen 600 Dokumen 3 Dokumen 12 Dokumen

SUB KEGIATAN

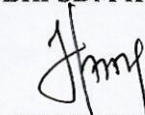
- 1 Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur

JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,


ESPINOZA SE
Penata
NIP. 19910815 201503 1 005

Sungai Penuh, Februari 2023

JF ASESOR SDM APARATUR AHLI PERTAMA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,


NINING SARI NINGSIH SH
Penata Muda Tingkat I
NIP. 1987418 201503 2 003



PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KINERJA BIDANG PEMBINAAN, PENILAIAN DAN PROMOSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEDI SARDIANTO, S.Pd.I., M.A**

Nip : 19870305 201001 1 009

Jabatan : Analis Kinerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **ESPINOZA, SE**

Nip : 19910815 201503 1 005

Jabatan : JF Analisis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,

ESPINOZA, SE

Penata

NIP. 19910815 201503 1 005

PIHAK PERTAMA,

ANALIS KINERJA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,



DEDI SARDIANTO, S.Pd.I., M.A

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19870305 201001 1 009

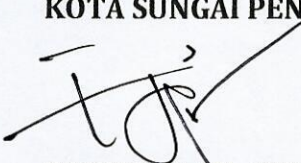
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KINERJA
BIDANG PEMBINAAN, PENILAIAN DAN PROMOSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Membantu Proses Evaluasi dan Penyusunan terhadap Sasaran Kinerja PNS	Jumlah PNS yang mendapatkan fasilitasi Penyusunan dan Penilaian Sasaran Kinerja 1. Membantu menyusun dokumen penyesuaian dan evaluasi data SKP terhadap mutasi PNS Tahun 2023 2. Membantu proses verifikasi daftar rekapitulasi penilaian prestasi kerja melalui SKP Online sebagai dasar pembayaran TPP untuk seluruh SKPD di lingkungan Pemerintah Kota Sungai Penuh 3. Membantu membuat susunan Tim Pelaksana TPP Kota Sungai Penuh	4 Mediasi dan 3 Kasus 12 Laporan 56 SKPD 2 Laporan

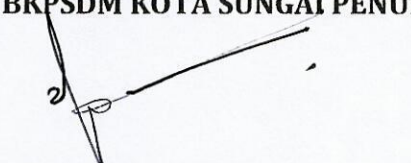
SUB KEGIATAN

- 1 Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**


ESPINOZA, SE., MH
Penata
NIP. 19910815 201503 1 005

Sungai Penuh, Februari 2023
**ANALIS KINERJA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**


DEDI SARDIANTO, S.Pd.I., M.A
Penata TK. I
NIP. 19870305 201001 1 009



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungaipenuhkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI PERTAMA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HEFRIDA MULYANA, SHi**

Nip : 19840127 201402 2 001

Jabatan : JFT Analis Kepegawaian Ahli Pertama Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **HERINOTO, SE**

Nip : 19900223 201503 1 005

Jabatan : JF Analis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

HERINOTO, SE

Penata

NIP. 19900223 201503 1 005

PIHAK PERTAMA,

**JFT ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI
PERTAMA BKPSDM KOTA SUNGAI
PENUH**

HEFRIDA MULYANA, S.Hi

Penata

NIP. 19840127 201402 2 001



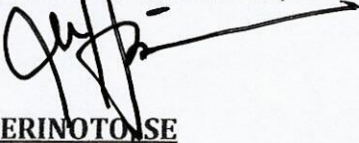
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JABATAN FUNSIONAL TERTENTU ANALIS KEPEGAWAIAN
AHLI PERTAMA BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR
SUB BIDANG DIKLAT FUNSIONAL TEKNIS DAN SERTIFIKASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Membantu mengelola arsip kepegawaian secara elektronik/digital	Jumlah arsip kepegawaian yang berhasil di tata secara elektronik/ digital 1 Menyiapkan pelaksanaan Pengelolaan Arsip Kepegawaian Dalam Bentuk Elektronik/ Digital 2 Menyiapkan bahan-bahan untuk scanning arsip kepegawaian 3 Membantu menyiapkan pelaksanaan pengkodean arsip kepegawaian 4 Menyiapkan penyelenggaraan pengelolaan file kepegawaian secara elektronik/digital 5 Melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan sesuai tugas dan fungsinya.	3.100 Dokumen 3.100 Data Pegawai 1 Dokumen 3.100 Data Pegawai 3.100 Data Pegawai 1 Dokumen

SUB KEGIATAN

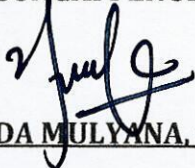
1. Pengelolaan Data Kepegawaian

JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,


HERINOTOMSE
 Penata
 NIP. 19900223 201503 1 005

Sungai Penuh, Februari 2023

JFT ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI
PERTAMA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,


HEFRIDA MULYANA, S.Hi
 Penata
 NIP. 19840127 201402 2 001



PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALISIS DATA DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN
INFORMASI BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M. ROMA LADER, S.STP**

Nip : 19950227 201908 1 002

Jabatan : Analisis Data dan Informasi Kepegawaian Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **HERINOTO, SE**

Nip : 19900223 201503 1 005

Jabatan : JF Analis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI
MUDA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

HERINOTO, SE

Penata

NIP. 19900223 201503 1 005

PIHAK PERTAMA,

**ANALISIS DATA DAN INFORMASI
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**

M. ROMA LADER, S.STP

Penata Muda

NIP. 19950227 201908 1 002



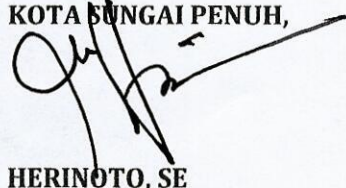
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALISIS DATA DAN INFORMASI BIDANG PENGADAAN, MUTASI
DAN INFORMASI SUB BIDANG DATA DAN INFORMASI BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan dokumen updating Data Kepegawaian melalui SAPK	Jumlah arsip kepegawaian yang berhasil di tata secara elektronik/ digital 1 Menyiapkan konsep kebijakan pengolahan data pegawai dan pengelolaan sistem informasi kepegawaian (SIMPEG) daerah. 2 Menyiapkan penyelenggaraan kegiatan penyusunan Profil Pegawai Pemerintah Kabupaten / Kota. 3 Menyiapkan penyelenggaraan kegiatan entry data CPNS dan update data Kenaikan Gaji Berkala, Kenaikan Pangkat dan Mutasi. 4 Menyiapkan penyelenggaraan pengelolaan file kepegawaian perorangan. 5 Menyiapkan penyelenggaraan pendataan Pegawai Fungsional Khusus. 6 Menyiapkan penyelenggaraan penghimpunan data pegawai bulanan dari unit kerja. 7 Menyiapkan penyelenggaraan update data SIMPEG secara berkala 8 Menyiapkan pengelolaan database yang terintegrasi dengan database BKN Pusat. 9 Menyiapkan penghimpunan usulan perubahan NIP 18 (delapan belas) digit 10 Melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan sesuai tugas dan fungsinya.	3100 Dokumen 3100 Data Pegawai 1 Dokumen 3100 Data Pegawai 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 3100 Data Pegawai 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen

SUB KEGIATAN

- 1 Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian

JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,



HERINOTO, SE

Penata

NIP. 19900223 201503 1 005

Sungai Penuh, Februari 2023

ANALISIS DATA DAN INFORMASI
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,



M. ROMALADER, S.STP

Penata Muda

NIP. 19950227 201908 1 002



PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 - 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENYUSUN RENCANA MUTASI BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EDWAR, SH**

Nip : 19741204 201101 1 001

Jabatan : Penyusun Rencana Mutasi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **RAFALDI PUTRA, SE., M.M.**

Nip : 19840402 201408 1 001

Jabatan : JF Analis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,

RAFALDI PUTRA, SE, MM

Penata Muda Tingkat I
NIP. 19840402 201408 1 001

PIHAK PERTAMA,

PENYUSUN RENCANA MUTASI
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,

EDWAR, SH

Penata Tingkat I
NIP. 19741204 201101 1 001



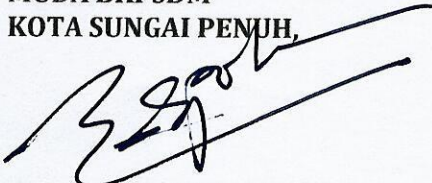
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENYUSUN RENCANA MUTASI
BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	menginventaris asinya Data mutasi PNS sesuai Anjab/ABK	Persentase Data PNS yang dimutasi sesuai dengan Anjab/ ABK 1 Menerima, Mengumpulkan dan Merekap Bahan Administrasi Mutasi Pindah Masuk Pegawai Negeri Sipil Kota Sungai Penuh 2 Mengentry Data Pegawai Negeri Sipil Pindah Masuk ke Pemerintah Kota Sungai Penuh melalui Sitem E-MUTASI SAPK BKN 3 Mengetik SK Rekomendasi Menerima Pegawai Negeri Sipil yang Pindah Masuk Ke Pemerintah Kota Sungai Penuh 4 Mengetik SK Rekomendasi Melepas Pegawai Negeri Sipil yang Pindah keluar Pemerintah Kota Sungai Penuh 5 Menerima bahan dan Mengetik SK Penempatan Pegawai Negeri Sipil dalam Lingkup Pemerintah Kota Sungai Penuh 6 Mempersiapkan Administrasi Seleksi Pegawai Negeri Sipil Pindah Masuk ke Lingkup Pemerintah Kota Sungai Penuh	95% 4 Dokumen 12 Dokumen 40 SK 24 SK 12 Dokumen 2 Laporan

KEGIATAN

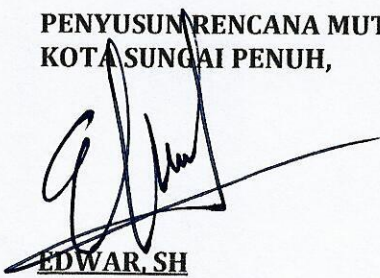
- 1 Pengelolaan Mutasi ASN

JFT ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI
MUDA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,



RAFALDI PUTRA, SE, MM
Penata Muda Tingkat I

Sungai Penuh, Februari 2023
PENYUSUN RENCANA MUTASI BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,



EDWAR, SH
Penata Tingkat TK. I
NIP. 19741204 201101 1 001



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http/www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JABATAN FUNSIONAL TERTENTU AUDITOR KEPEGAWAIAN AHLI PERTAMA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MURGANI, SE**

Nip : 19890804 202012 1 001

Jabatan : JFT Auditor Kepegawaian Ahli Pertama Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Nama : **RAFALDI PUTRA, SE, MM**

Nip : 19840402 201408 1 001

Jabatan : JF Analisis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan SUMBER Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

RAFALDI PUTRA, SE, MM

Penata Tingkat I

NIP. 19840402 201408 1 001

PIHAK PERTAMA,

**JFT AUDITOR KEPEGAWAIAN AHLI
PERTAMA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

MURGANI, SE

Penata Muda

NIP. 19890804 202012 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JF AUDITOR KEPEGAWAIAN AHLI PERTAMA BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN
INFORMASI SUB BIDANG KEPANGKATAN DAN MUTASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menginventarisir dokumen Kenaikan Pangkat PNS	Persentase Dokumen data Kenaikan Pangkat PNS yang diinventalisir dengan baik 1 Menyiapkan Surat Edaran Persyaratan Kenaikan Pangkat Bagi PNS Lingkup Pemerintah Kota Sungai Penuh 2 Mengumpulkan Berkas dan Merekap Usulan Kenaikan Pangkat PNS Lingkup Pemerintah Kota Sungai Penuh 3 Mengentry Data Usulan Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil ke Dalam Aplikasi SAPK 4 Mencetak SK kenaikan pangkat PNS yang sudah mendapat persetujuan teknis dari BKN kanreg VII Palembang 5 Menganalisa Surat Jawaban Permasalahan Kenaikan Pangkat bagi PNS Fungsional tertentu Lingkup Pemerintah Kota Sungai Penuh 6 Menganalisa dan membantu proses verifikasi berkas usulan kenaikan pangkat pegawai negeri sipil Berbasis Aplikasi SAPK 7 Melaksanakan tugas-tugas yang diperintahkan atasan	95% 2 Surat 800 Berkas 800 Berkas 800 SK 4 Surat 800 Dokumen 1 Laporan
2	Menyiapkan dokumen pelaksanaan pelayanan kepegawaian melalui satu pintu	Jumlah Dokumen kepegawaian melalui loket pelayanan satu pintu 1 Mengetik Dokumen Pelayanan Kepegawaian melalui satu pintu	18 Layanan 1 Dokumen

KEGIATAN

- 1 Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN

Sungai Penuh, Februari 2023

JFT ANALIS KEPEGAWAIAN
AHLI MUDA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,

JF AUDITOR KEPEGAWAIAN AHLI
PERTAMA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,


RAFALDI PUTRA, SE, MM
 Penata Tingkat I
 NIP. 19840402 201408 1 001


MURGANI, SE
 Penata Muda
 NIP. 19890804 202012 1 001



PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JABATAN FUNSIONAL TERTENTU AUDITOR KEPEGAWAIAN AHLI PERTAMA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FEBRIKO SANDRA, SH**

Nip : 19950703 202012 1 003

Jabatan : JFT Auditor Kepegawaian Ahli Pertama Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Nama : **RAFALDI PUTRA, SE, MM**

Nip : 19840402 201408 1 001

Jabatan : JF Analisis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan SUMBER Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,

PIHAK PERTAMA,

JFT AUDITOR KEPEGAWAIAN AHLI
PERTAMA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,

RAFALDI PUTRA, SE, MM

Penata Tingkat I

NIP. 19840402 201408 1 001



FEBRIKO SANDRA, SH

Penata Muda

NIP. 19950703 202012 1 003

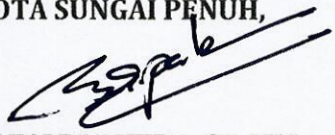
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JFT AUDITOR KEPEGAWAIAN AHLI PERTAMA BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN
INFORMASI SUB BIDANG KEPANGKATAN DAN MUTASI BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menginventarisir dokumen Kenaikan Pangkat PNS	Persentase Dokumen data Kenaikan Pangkat PNS yang diinventarisir dengan baik 1 Mengumpulkan Bahan, Mengetik dan Mencetak SK Kenaikan Gaji Berkala PNS Lingkup Pemerintah Kota Sungai Penuh 2 Mengetik Surat Edaran Persyaratan Kenaikan Pangkat Bagi PNS Lingkup Pemerintah Kota Sungai Penuh 3 Menerima dan mengagendakan Bahan Usulan Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil 4 Membantu proses verifikasi berkas usulan kenaikan pangkat pegawai negeri sipil Berbasis Aplikasi SAPK 5 Mengumpulkan Bahan, Mengetik dan Mencetak SK Kenaikan Gaji Berkala PNS Lingkup Pemerintah Kota Sungai Penuh 6 Mengagendakan dan penomoran SK Kenaikan Gaji Berkala PNS Lingkup Perintah Kota Sungai Penuh Membantu entry perubahan status Pendidikan melalui aplikasi SAPK 7 Melaksanakan tugas-tugas yang diperintahkan atasan	95% 700 SK 2 Surat 500 Berkas 500 Dokumen 700 SK 700 SK 20 Orang 1 Laporan

SUB KEGIATAN

- 1 Penataan Sistem Administrasi Kenaikan Pangkat Otomatis PNS

**JFT ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI
MUDA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**


RAFALDI PUTRA, SE, MM
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19840402 201408 1 001

Sungai Penuh, Februari 2023

**JFT AUDITOR KEPEGAWAIAN AHLI
PERTAMA BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**


FEBRIKO SANDRA, SH
Penata Muda
NIP. 19950703 202012 1 003



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JABATAN FUNSIONAL TERTENTU ANALIS KEPEGAWAIAN TERAMPIL
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YULIZARIZKI RASYIDAWATHI, A.Md**

Nip : 19950725 201903 2 004

Jabatan : JFT Analis Kepegawaian Pelaksana Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Nama : **DEVIN TRISNA DEWI, S.Psi., M.M.**

Nip : 19840119 201402 2 002

Jabatan : JF Analisis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan SUMBER Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

PIHAK PERTAMA,

**JFT ANALIS KEPEGAWAIAN TERAMPIL
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

DEVIN TRISNA DEWI, S.Psi., M.M.

Penata

NIP. 19840119 201402 2 002



YULIZARIZKI RASYIDAWATHI, A.Md

Pengatur

NIP. 19950725 201903 2 004

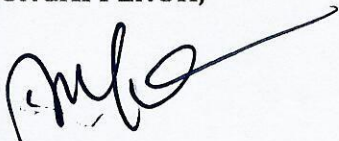
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU ANALIS KEPEGAWAIAN TERAMPIL
BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI SUB BIDANG
PENGADAAN DAN PEMBERHENTIAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Membantu mengelola Data Pengadaan dan Pemberhentian PNS	Persentase pengelolaan data pengadaan dan Pemberhentian PNS yang dilakukan dengan baik 1. Menyiapkan Berkas Usul Penerbitan Surat Keterangan Penghentian Pembayaran (SKPP) Pegawai Negeri Sipil yang Sudah Mencapai Batas Usia Pensiun 2. Mengetik Jumlah Kebutuhan ASN 3. Mengetik dan Mengumpulkan Kelengkapan Administrasi Terhadap Pelaksanaan Seleksi CPNS 6. Mengumpulkan Berkas Usulan Pensiun Pegawai Negeri Sipil yang Sudah Mencapai Batas Usia Pensiun (BUP)	95.00% 150 Berkas 2 Laporan 6 Surat 125 Berkas

SUB KEGIATAN

- 1 Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian

JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,



DEVIN TRISNA DEWI, S.Psi, MM
Penata
NIP. 19840119 201402 2 002

Sungai Penuh, Januari 2023
JF ANALIS KEPEGAWAIAN TERAMPIL
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,



YULIZARIZKI RASYIDAWATHI, A.Md
Pengatur
NIP. 19950725 201903 2 004



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS PENGEMBANGAN KOMPETENSI BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RONNY NEGARAWAN, S.Sos**

Nip : 19860819 201001 1 010

Jabatan : Analis Pengembangan Kompetensi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **NUSYIRWAN, S.Pd, M.Si.**

Nip : 19791028 200802 1 001

Jabatan : JF Analisis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**

NUSYIRWAN, S.Pd, M.Si

Pembina

NIP. 19791028 200802 1 001

PIHAK PERTAMA,

**ANALIS PENGEMBANGAN
KOMPETENSI BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

RONNY NEGARAWAN, S.Sos

Penata Muda

NIP. 19860819 201001 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS PENGEMBANGAN KOMPETENSI
BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan dokumen Pelaksanaan Ujian Dinas Kenaikan Pangkat dan Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah	Jumlah dokumen tugas belajar dan izin belajar yang tersedia 1. Menyiapkan surat edaran pelaksanaan ujian dinas kenaikan pangkat dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah 2. Merekap bahan usulan pelaksanaan ujian dinas kenaikan pangkat dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah 3. Menyiapkan kelengkapan administrasi untuk pelaksanaan ujian dinas	50 Dokumen 2 periode 50 berkas 2 laporan

SUB KEGIATAN

1. Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota

JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,

NUSYIRWAN, S.Pd, M.Si
Pembina
NIP. 19791028 200802 1 001

Sungai Penuh, Februari 2023
ANALIS PENGEMBANGAN KOMPETENSI
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,

RONNY NEGARAWAN, S.Sos
Penata Muda
NIP. 19860819 201001 1 010



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU ANALIS KEPEGAWAIAN TERAMPIL
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BUDI SETIAWAN, A.Md**

Nip : 19851115 201903 1 001

Jabatan : JFT Analis Kepegawaian Terampil Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Nama : **NUSYIRWAN, S.Pd, M.Si**

Nip : 19791028 200802 1 001

Jabatan : JF Analisis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**

NUSYIRWAN, S.Pd, M.Si

Pembina

NIP. 19791028 200802 1 001

PIHAK PERTAMA,

**JFT ANALIS KEPEGAWAIAN TERAMPIL
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

BUDI SETIAWAN, A.Md

Pengatur

NIP. 19851115 201903 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
JFT ANALIS KEPEGAWAIAN TERAMPIL BIDANG PENGEMBANGAN
APARATUR SUB BIDANG DIKLAT PERJENJANGAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengumpulkan data penyusunan Analis Pengembangan Kompetensi	Persentase data penyusunan Analis Pengembangan Kompetensi Aparatur 1 Mengumpulkan bahan usulan izin belajar PNS 2 Mengumpulkan bahan Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah 3 Menetik penerbitan izin belajar PNS 4 Membantu menyusun sertifikat kelulusan Ujian Dinas Kenaikan Pangkat dan Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah 5 Melakukan tugas kedinasan lainnya yang diperintahkan atasan	95.00% 50 Dokumen 50 Orang 50 Orang 50 Orang 1 Laporan

SUB KEGIATAN

1. Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota

ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,

NUSYIRWAN, S.Pd, M.Si
Pembina
NIP. 19791028 200802 1 001

Sungai Penuh, Januari 2023

JFT ANALIS KEPEGAWAIAN TERAMPIL
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,

BUDI SETIAWAN, A.Md
Pengatur
NIP. 19851115 201903 1 001



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 - 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS DIKLAT BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ERWAN, SH., MH**

Nip : 19680817 200003 1 006

Jabatan : Analis Diklat Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **ETRA, S.Kom, MM**

Nip : 19770204 200502 1 005

Jabatan : JF Analisis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

ETRA, S.Kom, MM

Pembina

NIP. 19770204 200502 1 005

PIHAK PERTAMA,

**ANALIS DIKLAT BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**



ERWAN, SH., MH

Pembina

NIP. 19680817 200003 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS DIKLAT BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menginventarisir kebutuhan diklat Kepemimpinan bagi ASN	Persentase Kebutuhan Diklat Kepemimpinan yang disusun dengan baik 1. Menyiapkan surat edaran permintaan data ASN yang akan mengikuti Diklatpim Tk. II, III dan IV 2. Mengumpulkan data ASN dan Merekap data ASN ASN yang akan mengikuti Diklatpim Tk. II, III dan IV 3. Menyiapkan usulan calon peserta yang akan mengikuti Diklatpim Tk. III dan IV	1 Dokumen 3 Surat 3 Laporan 2 Surat

SUB KEGIATAN

1. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah,

jabatan Pimpinan Tinggi, jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**



ETRA, S.Kom, MM
Pembina
NIP. 19770204 200502 1 005

Sungai Penuh, Februari 2023
**ANALIS DIKLAT BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**



ERWAN, SH., MH
Pembina
NIP. 19680817 200003 1 006



**PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungai.penuhkota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS DIKLAT BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASRIATI, SE**

Nip : 19790729 200003 2 002

Jabatan : Analis Diklat Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **ETRA, S.Kom., M.M.**

Nip : 19770204 200502 1 002

Jabatan : JF Analisis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**

ETRA, S.Kom., M.M.

Pembina

NIP. 19770204 200502 1 002

PIHAK PERTAMA,

**ANALIS DIKLAT BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**

ASRIATI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19790729 200003 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS DIKLAT BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan dokumen pemberian tugas belajar dan izin belajar bagi ASN	Persentase dokumen tugas belajar dan izin belajar yang tersedia 1. Merekap bahan usulan izin belajar dan tugas belajar 2. Mengetik bahan usulan izin belajar dan tugas belajar 3. Menyiapkan administrasi rapat tim penentuan formasi tugas belajar tahun 2023 4. Mengetik dan menyiapkan pengumuman formasi tugas belajar tahun 2023 5. Mengetik dan merekap bahan usulan surat keterangan sedang tidak menjalani tugas belajar 6. Merekap bahan usulan pemakaian gelar bagi PNS Kota Sungai Penuh 7. Menyiapkan administrasi untuk pelaksanaan pemberian bea siswa S2	95% 50 Berkas 50 SK 3 Berkas 1 Laporan 50 Surat 1 Laporan 1 Laporan

SUB KEGIATAN

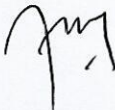
1. Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**



ETRA, S.Kom, MM
Pembina
NIP. 19770204 200502 1 005

Sungai Penuh, Februari 2023
**ANALIS DIKLAT BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**



ASRIYATI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19790729 200003 2 002



PEMERINTAH KOTA SUNGAI PENUH
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Gajah Mada No.01 Sungai Penuh ☎ 0748 – 323454 Fax : 0748-323454

SUNGAI PENUH

Kode Pos: 37112

Website : [Http://www.sungaipenuh.go.id](http://www.sungaipenuh.go.id) Email : setko@sungaipenuhkota.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENYUSUN PROGRAM PENYELENGGARAAN DIKLAT
BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HASRAN JONI, S.AP**

Nip : 19820608 201503 1 001

Jabatan : Penyusun Program Penyelenggaraan Diklat Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **SUSNETI, S.Pd, M.M.**

Nip : 19800608 201101 2 003

Jabatan : JF Analisis Kepegawaian Ahli Muda Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Sungai Penuh

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Penuh, Februari 2023

PIHAK KEDUA,

JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,

SUSNETI, S.Pd, M.M

Penata Muda TK. I

NIP. 19800608 201101 2 003

PIHAK PERTAMA,

PENYUSUN PROGRAM
PENYELENGGARAAN DIKLAT
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,



HASRAN JONI, S.AP

Penata Muda

NIP. 19820608 201503 1 001

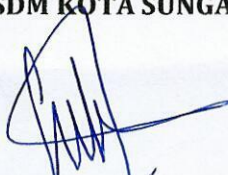
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENYUSUN PROGRAM PENYELENGGARAAN DIKLAT
BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA SUNGAI PENUH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan Dokumen Analisis Diklat Aparatur	Persentase Dokumen Analisis Diklat Aparatur yang disusun dengan baik 1. Mengetik dan menyiapkan edaran ke SKPD tentang kebutuhan diklat Fungsional tertentu 2. Menyampaikan surat edaran tentang kebutuhan diklat fungsional tertentu ke SKPD lingkup Pemerintah Kota Sungai Penuh 3. Merekap usulan kebutuhan diklat dari SKPD 4. Mengetik rekomendasi Diklat Teknis dan Fungsional 5. Menyiapkan usulan diklat fungsional tertentu ke masing-masing instansi pembina 6. Menyiapkan administrasi pelaksanaan workshop analisis kebutuhan pengembangan kompetensi 7. Mengetik laporan kegiatan	95% 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Laporan 1 Dokumen 1 Laporan

SUB KEGIATAN

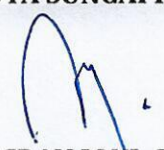
1. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti dan pilihan bagi jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum

**JF ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI MUDA
BKPSDM KOTA SUNGAI PENUH,**



SUSNETL. S.Pd. MM
Penata Muda TK. I
NIP. 19800608 201101 2 003

Sungai Penuh, Februari 2023
**PENYUSUN PROGRAM
PENYELENGGARAAN DIKLAT BKPSDM
KOTA SUNGAI PENUH,**



HASRAN JONI, S.AP
Penata Muda
NIP. 19820608 201503 1 001